ИНФОРМАЦИЯ
 о методических документах,
 разработанных учреждением для обеспечения образовательного процесса.

**Учебно – методическая документация**1. Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ФГОС (1-3 классы).
2. Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ГОС (4 классы).
3. Основная образовательная программа основного общего образования (срок реализации 5 лет).
4. Федеральные государственные образовательные стандарты.
5. Государственные образовательные стандарты.
6. Программы отдельных учебных дисциплин, элективных курсов предпрофильной подготовки предметно- ориентированных курсов.
7. Образовательные программы дополнительного образования детей, в т. ч. дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые реализуются при организации внеурочной (внеаудиторной) деятельности.
8. Учебный план.
9. Разработанные индивидуальные образовательные учебные планы.

**Организация образовательного процесса**1. Номенклатура дел образовательного учреждения.
2. Локальный акт, регламентирующий систему оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок её проведения «Положение о промежуточной и итоговой аттестации учащихся».
3. Локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета образовательного учреждения «Положение о Педагогическом Совете МКОУ Никольская СОШ»
4. Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов.
5. Алфавитная книга записи обучающихся, личные дела обучающихся.
6. Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним.
7. Годовой календарный учебный график.
8. План работы образовательного учреждения.
9. Классные журналы, журналы учета занятий внеурочной деятельности с обучающимися.
10. Журнал учета пропущенных и замещенных уроков.
11. Расписание основных учебных занятий, занятий внеурочной деятельности.
12. Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:
    - локальный акт, регламентирующий осуществление внутришкольного контроля,
     - план внутришкольного контроля,
     - аналитические материалы по итогам внутришкольного контроля.
13. Книга для учета и записи выданных документов государственного образца в образовательном учреждении.
14. Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным направлениям деятельности в образовательном учреждении:
   -   результаты освоения обучающимися образовательных программ,
   -  индивидуальные достижений обучающихся,
    - наличие личностных достижений обучающихся,
    - формирование ценности здорового и безопасного образа жизни у обучающихся, воспитанников;
    - динамика показателей здоровья обучающихся, воспитанников (общего показателя здоровья;

 - травматизма в образовательном учреждении, в том числе дорожно-транспортного травматизма;

 - показателя количества пропусков занятий по болезни;
    - материалы социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения.

**Организация образовательного процесса в части обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения**
1. Договор на организацию питания обучающихся.
2. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
3. Инструкции для обучающихся по охране труда при организации общественного полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.
4. Правила (инструкции) по технике безопасности в учебных кабинетах повышенной опасности.
5. Акты испытания спортивного инвентаря и оборудования, используемого в образовательном учреждении.
6. Паспорт безопасности образовательного учреждения.
7. Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения.
Кадровое обеспечение образовательного процесса
1. Штатное расписание.
2. Тарификационный список педагогических работников.
3. Должностные инструкции педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками по соответствующей должности.
4. Наличие в личных делах педагогических работников сведений о профессиональном образовании и повышении квалификации.

**Материально – техническое оснащение образовательного процесса**

1. Перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательного учреждения по учебным предметам в соответствии с учебным планом.

*Учебно – методическое оснащение образовательного процесса:*1. Список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.
2. Перечень учебно – методической литературы по все предметам учебного плана, дополнительной литературы.

*Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса:*1. Отчет о результатах самообследования образовательного учреждения образовательного учреждения.
2. Локальный акт о методических объединениях, методическом совете образовательного учреждения,
    наличие методической темы образовательного учреждения,
    план методической работы образовательного учреждения,
    протоколы заседаний методических объединений, методического совета,
    методические разработки педагогических работников.

*Работа с обращениями граждан*1. Журнал учёта обращений граждан.